



Tilsynsrapport

Ordinært tilsyn – Tilsyn med tilsynet

Dagtilbud:
Dagplejen + Private Pasningsordninger

Dato:
19. december 2023

Dagtilbudsafdelingen

Indholdsfortegnelse

Indledning.....	2
Tilsynets formål og indhold.....	2
Samlet konklusion.....	3
Udviklingspunkter i Dagplejen.....	4
Tilsynsrammen i Dagplejen.....	4
De første erfaringer med uvildige tilsyn	5
Den styrkede læreplan	5
Sprogindsatser og understøttende sprogstrategier	5
Stærkere fællesskaber / AKT.....	6
Overgange.....	6
Forældresamarbejdet	6
Tilsyn med de private pasningsordninger (PPO).....	7
Opfølgning.....	7

Indledning

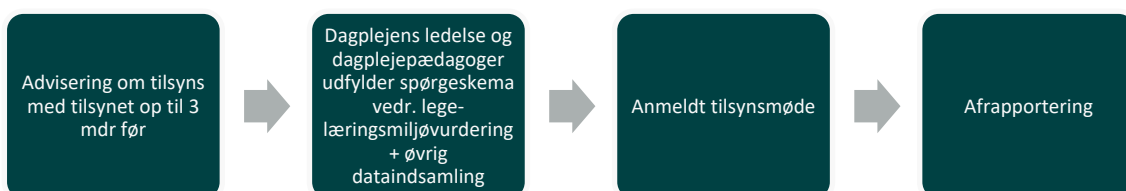
På baggrund af det pædagogiske tilsyn er der udarbejdet nedenstående sammenfatning og vurdering af dagtilbuddet.

Dagtilbud:	Dagplejen og de private pasningsordninger
Tilsynstype:	Ordinært tilsyn - tilsyn med tilsynet
Sagsnummer:	28.06.08-K09-68-23
Dato for tilsynsmøde:	11. december 2023
Ledelse:	Pernille Ege Nielsen
Dagplejepædagoger:	Lotte Johansen, Bitten Haargaard, Inge Vibeager Hummel
Dagplejer og TR	Birthe (dagplejer), Tonny Sejrup (TR/AMR)
Forældrebestyrelsesrepræsentant:	Steffen Andresen
Tværfagligt Center for Børn & Unge	Lene Virenfeldt (specialpædagogisk rådgiver)
Dagtilbudschef:	Rune Asmund Sørensen
Kontaktkonsulent:	Jette Hummel
Tilsynskonsulent:	Lisbeth O. Friis

Tilsynets formål og indhold

Formålet med det pædagogiske tilsyn er todelt, idet det både har et kontrolperspektiv ift. overholdelse af den gældende lovgivning samt Vejle Kommunes målsætninger og prioriterede indsatser i dagtilbud. Det pædagogiske tilsyn er også en kvalitetssikring af nuværende praksis og en mulighed for drøftelse af udviklingsmuligheder i det enkelte dagtilbud.

Tilsynets indhold indebærer følgende:



Samlet konklusion

Dagplejen er et pædagogisk dagtilbud for 0-2 årige børn i hjemlige og trygge rammer. I den kommunale dagpleje i Vejle Kommune er der ca. 150 dagplejere, som er geografisk placeret rundt i hele kommunen. Alle dagplejere har som udgangspunkt 4 faste børn indskrevet. Herudover kan dagplejeren få 1 gæstebarn fra en kollega ved sygdom, ferie eller anden frihed.

Dagplejekontoret har fysisk adresse i Vejle by, Aagade 33, 7100 Vejle. Her huses 18 medarbejdere: 2 pedeller, 2 administrative, 1 frikøbt tillidsrepræsentant, 1 "flyver" for dagplejerne, 10 dagplejepædagoger, souschef og leder.

Tilsynet i dagplejen er uddelegeret til ledelse og dagplejepædagoger i Dagplejen og det er dagplejepædagogerne, der udfører tilsyn hos den enkelte dagplejer. Der føres tilsyn ud fra den overordnede [rammebeskrivelse](#) for tilsyn med dagtilbud i Vejle Kommune.

Der afholdes et årligt overordnet tilsyn med Dagplejen, hvor fokus er på, hvordan der føres tilsyn i Dagplejen samt hvordan, der arbejdes ud fra de lov- og forvaltningsmæssige rammer. I lige år afholdes der et opfølgende tilsyn mellem ledelsen i Dagplejen og den tilknyttede kontaktkonsulent fra Børne- og Ungeforvaltningen med afsæt i seneste tilsynsrapport. I ulige år er der "tilsyn med tilsynet", hvor der afholdes et tilsynsmøde med deltagelse af ledelse, medarbejderrepræsentanter, forældrebestyrelsesformand, TCBU, dagtilbudschef, kontaktkonsulent og tilsynskonsulent. Der er forud for tilsynsmødet indhentet forskellige data og forberedt små oplæg, som giver mulighed for drøftelse og kvalificering. Der udarbejdes en overordnet tilsynsrapport for "tilsyn med tilsynet".

Det vurderes, at der arbejdes ud fra den lov- og forvaltningsmæssige ramme i Dagplejen. Der er igennem de seneste 2 år arbejdet systematisk og målrettet med at få implementeret den styrkede læreplan og det pædagogiske grundlag. Der er arbejdet fokuseret med elementerne fra det pædagogiske grundlag samt med evaluering og dokumentation. KIDS er blevet et kvalitets- og evalueringsredskab både i tilsyn, men er også på vej til at blive et pædagogisk redskab i det almene pædagogiske arbejde.

Udviklingspunkter i Daglejen

Et tilsyn vil altid give anledning til nye overvejelser og eventuelle justeringer, der kan give børnene, fornyede betingelser for deres trivsel, læring, udvikling og dannelse, hvilket ses i de givne fokuspunkter. I et tilsyn vil der altid gives fokuspunkter, som dagtilbuddet med fordel kan forholde sig til. Opfølgingspunkter gives når der skal igangsættes en mere målrettet indsats. Henstillinger gives ved bekymring for kvaliteten i dagtilbuddet.

Fokuspunkter:

- Fortsat fokus på at skabe trygge overgange, herunder både de interne (særligt gæstedagleje) og overgangen til børnehave. Hvordan sikres de bedste vilkår for overgangsarbejdet? Er der områder, hvor der er brug for særlige indsatser?
- Overvej om det vil være meningsfuldt at have pædagogisk dokumentation til forældrene som et fremadrettet fokus.

Opfølgingspunkter:

- Ingen

Henstillinger:

- Ingen

Tilsynsrammen i Daglejen

Daglejepædagogernes primære opgave i tilsynet med dagplejere er at understøtte dagplejer i det pædagogiske arbejde omkring børnegruppen med udgangspunkt i den styrkede læreplan og det pædagogiske grundlag – gennem faglig sparring og med et blik for både børns og dagplejers trivsel.

I 2023 er tilsynsrammen blevet kvalificeret og justeret, så tilsyn i Daglejen også lever op til den gældende lovgivning om styrket tilsyn. Tilsynsrammen for 2024 og frem er derfor rammesat til følgende:

Minimumsrammen er 6 tilsyn om året hos den enkelte dagplejer:

- 3 anmeldte tilsyn
- 1 anmeldt uvildigt tilsyn med afsæt i KIDS
- 1 feedback tilsyn med afsæt i KIDS
- 1 uanmeldt tilsyn

Derud over kan der opstå behovstilsyn. Der afholdes også 2 middagsmøder i legestuerne med deltagelse af to daglepædagoger. I 2024 vil middagsmøderne indeholde GRUS-samtale med fokus på værdisæt og trivselsmåling samt opfølgning på dagplejeuddannelsen.

Der afholdes zonemøder 2 gange årligt for alle dagplejere samt 1 udviklingsdag, hvor aktuelle og relevante faglige emner er i fokus.

De uvildige tilsyn vil afholdes hvert andet år, hvor en uvildig daglepædagog observerer i 3 timer hos dagplejer med KIDS som observationsredskab. Observationen er som udgangspunkt ikke ”dialogbaseret”. Observationsrollen er som ”fluen på væggen” i det omfang, det er

muligt. Der gives efterfølgende feedback og konkrete fokuspunkter, som dagplejer skal arbejde med.

De første erfaringer med uvildige tilsyn

Dagplejepædagogerne har i samarbejde med en mindre gruppe dagplejere øvet sig i uvildige tilsyn med brug af KIDS. Disse erfaringer samt viden om uvildige tilsyn og KIDS er formidlet til alle dagplejere på udviklingsdagene i efteråret 2023.

Både dagplejere og dagplejepædagoger oplever, at der er en systematik og kvalitet i måden at udføre uvildige tilsyn på. KIDS hjælper med til at give et fælles sprog og er et godt afsæt for den videre udvikling af egen dagplejepraksis.

Den styrkede læreplan

Der er arbejdet målrettet med elementerne i det pædagogiske grundlag, fx børnesynet og leg og læring. I 2022 og 2023 har fokus særligt været rettet mod leg og læring samt de pædagogiske læringsmiljøer, hvilket har afspejlet sig i tilsyn og emnerne på middagsmøder.

Arbejdet med den styrkede læreplan hos den enkelte dagplejer understøttes af materiale, der er udleveret til alle dagplejere, og dels gennem dialog med pædagogerne på tilsyn og ligeledes gennem faglige middagsmøder i legestuen, faciliteret af pædagogerne. Alle dagplejere har fået udleveret en læreplansmappe med konkret materiale og praksisfortællinger til at spejle egen praksis i. På middagsmøderne i legestuerne er der en systematik og struktur, som hjælper med til at sikre kvalitet i refleksioner og drøftelser.

Dagplejerne arbejder med konkrete fokuspunkter, som gives i forbindelse med tilsyn. Fokuspunkterne afspejler, hvordan de konkret skaber forandringer i deres pædagogiske praksis med børnene. Dagplejerne fører også logbog med konkrete fortællinger og observationer fra hverdagen samt forbereder sig forud for et tilsyn, om hvordan de konkret arbejder ud fra den styrkede læreplan.

Den styrkede læreplan evalueres løbende. Der er et ønske om at evaluere den styrkede læreplan hvert andet år sammen med pædagog- og ledelsesgruppen samt MED-udvalget. Hvert fjerde år inddrages dagplejerne i evalueringen.

Sprogindsatser og understøttende sprogstrategier

Alle dagplejepædagoger er sprogansvarlige i Dagplejen. Det bidrager til at sikre et stærkt sprogligt miljø ude hos dagplejerne. Der arbejdes med sprogmiljøet for hele børnegruppen og der er et fokus på ICDP, hvor børnenes initiativer og interesse følges. I Dagplejen anvendes Sprogtrappen og alle dagplejepædagoger har fået uddannelse i Sprogtrappen. Barbbjarne og de understøttende sprogstrategier anvendes også i arbejdet med at sikre et stærkt sprogligt miljø for børnene.

Stærkere fællesskaber / AKT

Alle dagplejepædagoger er også AKT-ansvarlige og deltager i netværksmøder med alle øvrige AKT'ere i dagtilbud samt i Dagplejens interne netværksmøder, hvor der videndes og løbende arbejdes med at udvikle AKT funktionen med fokus på at sikre forankringen af Stærkere fællesskaber i Dagplejen.

Dagplejepædagogerne vejleder dagplejerne i arbejdet med stærkere fællesskaber, hvor der både observeres og gives konkret sparring. Dagplejepædagogerne samarbejder både med dagplejer, familien, TCBU, Sundhedsplejen og Familieafdelingen.

Specialpædagogisk rådgiver fra TCBU oplever systematik og kvalitet i samarbejdet. Familieafdelingen og socialfaglig rådgiver har holdt oplæg for alle dagplejepædagogerne om både Barnets lov samt handlevejledning vedr. mistanke om vold og overgreb. I 2024 skal dagplejerne også have et lignende oplæg, hvor der også vil være fokus på den skærpede underretningspligt.

Overgange

Der er et mål om et tæt samarbejde med Sundhedsplejen, både for at sikre tidlig opsporing og et styrket samarbejde, som er til gavn for både børn og forældre i overgangen fra hjemmet til Dagplejen. Der er netop udarbejdet en ny samarbejdsaftale mellem Dagplejen og Sundhedsplejen.

I overgangen fra dagpleje til børnehave varierer det, hvor tæt et samarbejde der er mellem dagplejer og børnehave. I de områder, hvor legestuen ligger i sammenhæng med børnehaven, giver det særlige gode muligheder for en tryk og sammenhængende overgang.

I de interne overgange, er der overlevering mellem dagplejere. "Flyvere" inddrages også i opstart af nye børn, når der er et behov for ekstra hjælp. I gæstedagplejesystemet tilstræbes det at have faste gæstedagplejere til børnene, men dette er en generel udfordring og det kræver tætte dialoger mellem dagplejere, dagplejepædagoger og forældre, når der skal findes gode løsninger.

Forældresamarbejdet

Forældrebestyrelsen giver udtryk for en stor tilfredshed med Dagplejen som pasningstilbud. Det, at det er et lille og trygt miljø, hvor der er tid til nærvær og omsorg samt den hjemlige atmosfære er særligt kendetegnende for Dagplejen og værdsat af forældrene.

Forældrebestyrelsen oplever generelt, at de som forældre inddrages i deres børns trivsel og udvikling. Det opleves forskelligt, hvordan der dokumenteres via AULA og der er ikke på nuværende tidspunkt en fælles retningslinje for, hvordan eller hvor meget, der skal sendes via AULA.

Alle dagplejere deltager i 2023-2025 i en 14 dages målrettet dagplejeuddannelse, hvor forældresamarbejdet også er i fokus.

Tilsyn med de private pasningsordninger (PPO)

I Vejle Kommune er der p.t. 25 private pasningsordninger, hvor tilsynet varetages af dagplejepædagoger. Tilsynet med de private pasningsordninger indeholder overordnet tre opgaver:

- En kontrolopgave, for at sikre trivsel og pædagogisk kvalitet omkring børnene i pasningsordningen.
- Vejledning og sparring til PPO, herunder henvisning til handlemuligheder.
- Udarbejdelse af et internt tilsynsnotat som sendes til PPO efterfølgende.

Hvert 2. år benyttes en udvidet tilsynsramme på et af de årlige anmeldte tilsyn (til intern brug). Hvert 2. år benyttes KIDS redskabet som tilsynsramme ind i det uvildige tilsyn (til intern brug). Hvert 2. år udarbejdes en samlet overordnet tilsynsrapport for alle private pasningsordninger i sammenhæng med Dagplejens overordnede tilsynsrapport i ”tilsyn med tilsynet”, som hver enkelt PPO er forpligtiget til at gøre tilgængelig for forældre.

Der føres således 4 årlige tilsyn hos de private pasningsordninger:

Hvert andet år: 3 anmeldte tilsyn, 1 uanmeldt

Hvert andet år: 2 anmeldte, 1 uvildigt tilsyn og 1 uanmeldt

Yderligere afholdes der to informationsmøder årligt.

Hertil kommer skærpede tilsyn ved behov. Hvis skærpede tilsyn iværksættes, skal der foreligge en handleplan, og forældrene skal orienteres. I praksis varetages tilsynet af en dagplejepædagog, men ved skærpede tilsyn involveres souschef eller leder i dagplejen.

Et tilsyn vil typisk strække sig over 1-2 timer, dog vil der årligt være et længere tilsyn, hvor der enten tages udgangspunkt i en udvidet tilsynsramme eller KIDS redskabet. Disse længere tilsyn sker for at følge op og skabe dialog, omkring den praksis som er observeret. Her vil der også kunne ske konkrete anvisninger i forhold til en kvalitetssikring.

Opfølgning

I løbet af 2024 vil kontaktkonsulent fra Børne- og Ungeforvaltningen afholde et anmeldt opfølgende tilsyn med ledelsen med afsæt i denne tilsynsrapport.